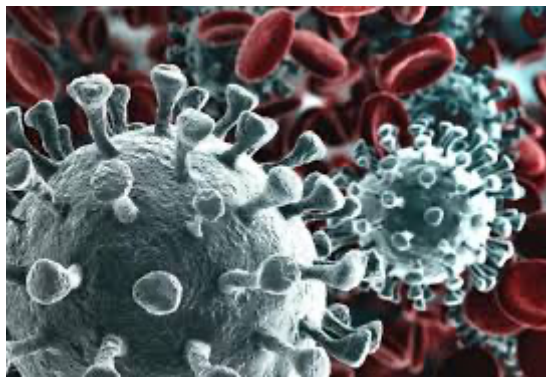




Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "Gandhi"
via dei Garofani 4
Narni Scalo (TR)

PROTOCOLLO SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO COVID-19

In attesa che il comitato di esperti elabori un protocollo di sicurezza nei riguardi del contagio da covid-19, specifico per gli Istituti scolastici, L'IIS Gandhi Narni intende dotarsi di linee guida per contrastare il contagio dal virus. Le successive indicazioni, prendono spunto dal "protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19 negli ambienti di lavoro".



R.S.P.P.
Prof. Vincenzo Argenti

Medico competente
Dott. Giancarlo Beruzzi

R.L.S
Prof.^{ssa} Maria Giovanna Buzzi

Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Anna Maria Amici

Sommario

RIFERIMENTI NORMANTIVI	3
INFORMAZIONE DEI LAVORATORI:	3
ACCESSO ALL'EDIFICIO:	3
MISURE ORGANIZZATIVE:	4
PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLA SCUOLA	5
PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI	5
GESTIONE DI ENTRATA E USCITA DEL PERSONALE	6
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	6
Come indossare in maniera corretta i guanti.....	6
Come indossare in maniera corretta una mascherina.....	6
SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, FORMAZIONE	7
GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA	7
SORVEGLIANZA SANITARIA/ MEDICO COMPETENTE/ RLS	8
AGGIORNAMENTO E RISPETTO DEL PROTOCOLLO DI SICUREZZA	8
ALLEGATI	9

RIFERIMENTI NORMANTIVI

- Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18
- Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro - 14 marzo 2020
- DPCM 8 marzo 2020
- Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6

INFORMAZIONE DEI LAVORATORI:

1. Ci preme ricordare che il virus si trasmette o per contatto con parti infettate o attraverso le goccioline che si propagano nell'aria dopo uno starnuto o semplicemente parlando. L'ingresso nel corpo umano avviene nella quasi totalità dei casi attraverso l'apparato respiratorio (naso) o digestivo (bocca), il virus raggiunge quindi la faringe e continuando a replicarsi si insinua nelle cellule polmonari.
2. La scuola informa i lavoratori, attraverso circolari o depliant, a riguardo delle forme di precauzione e di comportamento da adottare durante l'emergenza.
3. La scuola affigge all'ingresso cartelli indicanti le modalità di accesso al plesso scolastico.
4. La scuola affigge all'interno dell'Istituto dei cartelli ritenuti indispensabili per il contenimento della diffusione del virus.

ACCESSO ALL'EDIFICIO:

1. Il datore di lavoro informa preventivamente i lavoratori che gli stessi non potranno entrare nella scuola se negli ultimi 14 giorni abbiano avuti contatti con soggetti risultati poi positivi al covid-19. o proveniente da zone a rischio (compilare il modello 1)
2. Nessun lavoratore (personale ATA e docenti) potrà accedere al plesso scolastico se la sua temperatura corporea supera i 37.5° (compilare il mod. 1)
3. I fornitori esterni, forniti tutti di mascherina e guanti, dovranno farsi identificare all'ingresso e successivamente accedere o dall'ingresso principale o da quello

secondario. Durante le operazioni di carico e scarico dovrà essere rispettata la distanza di almeno 1m.

4. Le imprese di pulizia devono sottostare alle stesse procedure/indicazione a cui sono sottoposti i lavoratori (compilare mod. 1)
5. Gli utenti esterni (genitori, personale esterno alla scuola) potranno accedere agli uffici preferibilmente solo su appuntamento. In tutti i casi dovranno essere forniti di mascherina perlomeno di tipo chirurgico. Dovranno farsi identificare all'ingresso dal personale addetto, esplicitare la loro richiesta e attendere nell'androne fino a che l'accesso agli uffici sia autorizzato.
6. Una volta giunti di fronte all'ufficio dovranno aspettare fuori dalla porta e potranno accedere all'interno uno alla volta dopo essere stati autorizzati del personale

MISURE ORGANIZZATIVE:

Premettiamo che la misura più efficace e anche meno costosa per limitare il contagio è agire su:

- 1. la riduzione delle presenze.**
- 2. Distanziamento sociale**
- 3. Incentivazione dello smart-working**

L'Istituto ha già intrapreso tutte le iniziative necessarie nei riguardi al punto 1, nei giorni a venire sicuramente sarà necessario riavviare, seppure con gradualità, la vita scolastica il che comporterà inevitabilmente un aumento delle persone presenti contemporaneamente nel plesso scolastico.

Sarà quindi necessario localizzare il personale in modo tale che ogni ufficio sia occupato da una sola persona, se non è possibile allora le postazioni di lavoro dovranno essere distanti almeno 2 metri.

Qualora il personale dovesse spostarsi, sarà necessario non farlo simultaneamente e comunque in caso contrario mantenere sempre quel distanziamento.

Ricordiamo che il distanziamento sociale è di fatto un vaccino a costo zero e che non presenta effetti collaterali.

Il personale di postazione al centralino e il personale amministrativo è tenuto a far rispettare le indicazioni riportate nei punti 5 e 6, ognuno per la propria parte.

Chiaramente la regola da seguire è sempre il mantenimento del distanziamento di 1.5m. (due persone affiancate e con le braccia tese, non si debbono toccare per le dita)

Se non è possibile mantenere tale distanza l'uso delle mascherine diventa obbligatorio

PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLA SCUOLA

All'inizio della giornata lavorativa tutto il personale dovrà lavarsi le mani e indossare i DPI forniti.

A fine giornata:

1. Arieggiare i locali
2. Disinfettare le tastiere dei soli computer utilizzati, le scrivanie, e tutte le parti degli arredi che sono state toccate dalle persone (maniglie di porte e finestre in primis)
3. Il personale assistente e quello delle pulizie, ognuno per la sua parte, dovrà igienizzare gli ambienti e curare che nei dispenser ci sia sempre il sapone o detergente igienizzante.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

È obbligatorio che le persone presenti nel plesso scolastico adottino tutte le precauzioni igieniche necessarie, in particolare per le mani:

- La scuola mette a disposizione dispenser per la detersione delle mani
- Lavarsi frequentemente le mani
- Le mani vanno deterse per almeno 60 secondi (se si utilizza sapone) e per almeno 30 sec. (se si utilizzano soluzioni igienizzanti) insistendo sugli spazi interstiziali e estendendo la pulizia fino al gomito.
- **Si ricorda che lavarsi frequentemente le mani, rimane la misura di protezione più efficace.**
- Buona igiene respiratoria (coprire bocca e naso quando si starnutisce o tossisce, smaltire i fazzoletti e lavarsi immediatamente le mani)
- Se si fa uso di giornali gli stessi dovranno essere manipolati solo da una persona.

- L'uso dei condizionatori è consentito in quanto tutti i dispositivi prendono aria dall'alto e quindi non mettono in circolo le eventuali goccioline che essendo più pesanti dell'aria tendono a cadere in basso. In tutti i casi i filtri dei climatizzatori debbono essere sottoposti a regolare manutenzione.

GESTIONE DI ENTRATA E USCITA DEL PERSONALE

Tenendo conto dell'esiguo numero delle persone presenti, della larghezza dei corridoi, delle dimensioni degli androni ecc. non si ritiene opportuno indicare percorsi specifici di ingresso/ uscita.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Il materiale a disposizione è fortemente legato alle disponibilità in commercio. Ci sono in commercio guanti in lattice, vinile, nitrile, polietilene e guanti in lattice da lavoro (da cucina)

Ci si pone l'obiettivo di fornire a cadenza regolare a tutto il personale in servizio una mascherina al giorno se chirurgica e, secondo la normativa se ffp2.

Come indossare in maniera corretta i guanti

L'uso dei guanti, come quello delle mascherine, aiuta a prevenire le infezioni ma solo a determinate condizioni. Diversamente, il dispositivo di protezione può diventare un veicolo di contagio. Per un utilizzo corretto seguire le seguenti indicazioni:

1. Prima di indossarli, bisogna lavarsi le mani o con acqua e sapone, per almeno 15 sec. oppure lavarle utilizzando prodotti igienizzanti.
2. A fine utilizzo togliersi i guanti e buttarli nell'indifferenziato
3. Lavarsi di nuovo le mani

Durante l'utilizzo accertarsi che, come le mani, non vengano a contatto con bocca, naso e occhi.

p.s : I guanti devono essere utilizzati solo dal personale addetto alle pulizie

Come indossare in maniera corretta una mascherina

1. Prima di indossarla, bisogna lavarsi le mani
2. Indossarla **prendendola dall'elastico**, evitando quindi di toccare la parte filtrante
3. Una volta indossata accertarsi che copra naso e bocca.
4. Accertarsi che aderisca al volto agendo sulla parte deformabile posta in alto.
5. **Quando diventa umida, va sostituita con una nuova e non riutilizzata.**
6. Per toglierla vale la stessa regola: prendetela dall'elastico ripiegandola su se stessa ed evitando di toccare la parte anteriore con le mani.
7. Una volta buttata (nell'indifferenziata), è necessario lavarsi nuovamente le mani.

Quando indossare le mascherine

Occorre tener conto che l'efficacia della mascherina dipende dal tempo di utilizzo, evitare pertanto di utilizzarla quanto non serve (ossia quando le persone sono ad oltre 1.50m.)

Normalmente le mascherine chirurgiche (che sono tutte monouso) hanno una efficacia di circa 4 ore, mentre le mascherine ffp2 hanno una durata ben superiore

SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, FORMAZIONE

Gli spostamenti interni devono essere limitati al minimo necessario.

Non sono consentite riunioni in presenza a meno che non sia possibile garantire un distanziamento interpersonale di almeno 2m. e un arieggiamento consono del locale.

Non sono consentiti assembramenti.

I mancati completamenti dei corsi di aggiornamento di formazione o abilitanti di tutti i tipi, conseguenza dell'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (ad esempio :addetti antincendio, primo soccorso , preposti, RLS, RSPP, ecc.)

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

Qualora, malgrado tutte le precauzioni prese, si sia in presenza di una persona con febbre o sintomi di tosse o con sintomi ascrivibili a infezione da covid-19, la stessa dovrà essere isolata immediatamente, portandola nella infermeria.

Il D.L. o suo delegato avviserà immediatamente le autorità sanitarie competenti componendo o il numero di emergenza gratuito per il covid-19 **tel. 800 63 63.**
oppure chiamando la guardia medica.

Dovranno essere altresì individuate le persone che possano essere venute a contatto con il sintomatico.

SORVEGLIANZA SANITARIA/ MEDICO COMPETENTE/ RLS

La sorveglianza sanitaria prosegue secondo le indicazioni riportate del DVR

Il medico competente collabora con il D.L. e con RLS nel proporre misure integrative di prevenzione/protezione

AGGIORNAMENTO E RISPETTO DEL PROTOCOLLO DI SICUREZZA

Il presente documento è soggetto a integrazioni e modifiche tenendo conto delle imminenti indicazioni che dovranno pervenire da parte del comitato tecnico scientifico.

Tutto il personale è tenuto al rispetto delle indicazioni in esso contenute

ALLEGATI

Mod.. 1

Autocertificazione:

Temperatura Corporea – Misure cautelari - Contatti - Provenienza

Come da protocollo aziendale di sicurezza anti-contagio, La invitiamo a fornire le seguenti dichiarazioni:
Il sottoscritto:

Nome: _____

Cognome: _____

Qualifica: _____

- In servizio presso IIS Gandhi Narni
- facente parte dell'impresa delle pulizie

DICHIARA

- Di provvedere giornalmente, prima dell'accesso al plesso scolastico, alla rilevazione della propria temperatura corporea e di essersi accertato che il suo valore non sia superiore a 37,5°.
- Di non essere attualmente sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare
- che negli ultimi 14 giorni non ha avuto contatti con soggetti risultati poi positivi al covid-19.
- di non essere stato, negli ultimi 14gg. in zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.
- Qualora una o più delle specifiche sopra indicate non sia più dichiarabile si impegna a non entrare nel plesso scolastico e ad avvisare immediatamente il D.S

Data:

Narni li.....

Firma

Mod 2

Cartellonistica :

- 1. Accesso all'istituto uno alla volta*
- 2. Accesso con mascherina*
- 3. Attendere il turno*
- 4. Distanza di sicurezza*
- 5. Lavarsi le mani*
- 6. Obbligo di indossare le mascherine*
- 7. Se non ti senti bene*
- 8. Soluzione igienizzante*
- 9. Come starnutire*